DEL: VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

A: LA DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN Y RECURSOS HUMANOS

**DATOS DEL PROYECTO**

Referencia/ Nombre del Proyecto

Investigador Principal

Centro al que está adscrito el proyecto (Facultad, EPS o Instituto):

Duración del Proyecto:

Entidad financiadora del Proyecto:

Cantidad prevista para gastos de personal

## DATOS PERSONALES DEL INVESTIGADOR A CONTRATAR

Tipo de contratación: ……………………….….

Fecha en la se quiere que se produzca el alta: ……………………………….

Duración:

Nombre:

Primer apellido:

Segundo apellido:

Titulación:

DNI/NIE:

Nº seguridad Social:

Fecha de nacimiento:

Nacionalidad:

Domicilio:

Población:

Código Postal:

Teléfono:................ Móvil: .................. Correo electrónico: …………………. Otros

Universidad / Centro en que cursó sus estudios:

Observaciones: ………………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Datos de la cuenta corriente bancaria: | | | | | | | | | | | |
| Nombre de la Entidad: | | | | | | | | | | | |
| Banco | | | | Oficina | | | | D.C. | | | Número de Cuenta |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |

Observaciones: ………………………………………………………………………………

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| VºBº | VºBº | VºBº | VºBº |
|  |  |  |  |
| Investigador principal | Decano / Director EPS /  Director Instituto | Vicerrectora de Investigación | Gerente |

***DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR:***

* *Fotocopias del DNI, NIE o pasaporte y de la Tarjeta de la Seguridad Social.*
* *Currículum Vitae.*