

Guía Docente

***ASIGNATURA: FUNDAMENTOS DE CONTABILIDAD
FINANCIERA***

CURSO: 1º SEMESTRE 2º

GRADO: ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

MODALIDAD: PRESENCIAL

CURSO 2021/2022

***FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y
EMPRESARIALES***

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA

1.- ASIGNATURA:

Nombre: Fundamentos de Contabilidad Financiera		
Código:		
Curso en el que se imparte: 1º	Semestre(s) en el que se imparte: 2º	
Carácter: Presencial	ECTS: 6	Horas ECTS: 30
Idioma: Español/Inglés	Modalidad: Presencial	
Grado en que se imparte la asignatura: Administración y Dirección de Empresas		
Facultad en la que se imparte la titulación: Ciencias Económicas y Empresariales		

2.- ORGANIZACIÓN DE LA ASIGNATURA:

Departamento: Economía de la Empresa
Área de conocimiento: Economía Financiera y Contabilidad

2. PROFESORADO DE LA ASIGNATURA

1.- IDENTIFICACIÓN DEL PROFESORADO:

Responsable de Asignatura	DATOS DE CONTACTO
Nombre:	Pilar Yubero Hermosa
Tfno. (Ext.):	91 456 63 00 Ext.:15377
Email:	yubher@ceu.es
Despacho:	1.13 Edif. B

Profesor	DATOS DE CONTACTO
Nombre:	Enrique Rúa Alonso de Corrales
Tfno. (Ext.):	91.456.63.00 Ext. 15658
Email:	ruaalo@ceu.es
Despacho:	1.12 edif. B

Profesor	DATOS DE CONTACTO
Nombre:	Cristina Losada González
Tfno. (Ext.):	91 456 63 00 Ext.:15498
Email:	closada@ceu.es
Despacho:	1.13 Edif. B

Profesor	DATOS DE CONTACTO
Nombre:	Luis Martínez Laguna
Tfno. (Ext.):	91.456.63.00 Ext. 15369
Email:	marlag@ceu.es
Despacho:	1.03 Edificio B

Profesor	DATOS DE CONTACTO
Nombre:	Rocío Ruíz Noguero
Tfno. (Ext.):	91.456.63.00
Email:	rocio.ruiznoguero@ceu.es
Despacho:	1.27 Edificio B

Profesor	DATOS DE CONTACTO
Nombre:	Nohemí Boal Velasco
Tfno. (ext):	91.456.63.00 Ext. 15386
Email:	nohemi.boal@ceu.es
Despacho:	1.12 edif. B

Profesor	DATOS DE CONTACTO
Nombre:	Ignacio Ramírez Vera
Email:	ignacio.ramirezvera@colaborador.ceu.es

Profesor	DATOS DE CONTACTO
Nombre:	Alberto Blázquez Pérez
Tfno. (ext):	91.456.63.00
Email:	alberto.blazquezperez@ceu.es
Despacho:	1.16 edif. B

2.- ACCIÓN TUTORIAL:

Para todas las consultas relativas a la asignatura, los alumnos pueden contactar con el/los profesores a través del e-mail, del teléfono y en el despacho a las horas de tutoría que se harán públicas, en el portal del alumno.

3. CONTENIDOS

En esta asignatura se desarrolla el conocimiento de la técnica contable, del lenguaje que se utiliza en la empresa y en los negocios.

El aprendizaje de los conceptos básicos de la contabilidad, del método de registro por partida doble y de las operaciones que se realizan en la empresa que afectan a su patrimonio.

El desarrollo de los criterios para la elaboración de los estados financieros que servirán para la toma de decisiones y para dar una imagen fiel de lo que ocurre en la empresa.

Todo ello siempre con la aplicación de estos contenidos a través de casos prácticos.

4. COMPETENCIAS

1.- COMPETENCIAS:

Código	Competencias Básicas y Generales
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

2.- RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

Resultados de Aprendizaje
- Conocer la terminología contable.
- Desarrollar la técnica de registro contable de las operaciones realizadas en la empresa.
- Comprender los conceptos básicos que llevarán al conocimiento del proceso contable y a la elaboración de los estados financieros.
- Aplicar la técnica contable para registrar las operaciones realizadas por la empresa a lo largo de su ciclo económico.

5. ACTIVIDADES FORMATIVAS

1.- DISTRIBUCIÓN TRABAJO DEL ESTUDIANTE:

Total Horas de la Asignatura			
Código	Nombre	Horas	Prespecialidad
AF2	Seminario	60	100
AF5	Pruebas de evaluación	4	100
AF6	Trabajo Autónomo	116	-

2.- DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES FORMATIVAS:

Actividad	Definición
-----------	------------

AF2	Actividad formativa en el aula-seminario que, bajo la guía del profesor, de forma individual o grupal, se orienta a la resolución de ejercicios, problemas o casos prácticos, que demuestren la comprensión de la teoría estudiada.
AF5	Actividad formativa destinada a evaluar la adquisición de conocimientos y/o competencias por parte del estudiante.
AF6	Actividad formativa en la que el estudiante de forma autónoma gestiona su aprendizaje a través del estudio de los materiales formativos o las actividades indicadas por los profesores.

6. SISTEMAS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

1.- ASISTENCIA A CLASE:

- Para poder acogerse al sistema de evaluación continua es precisa la asistencia al 75% de las clases (se realizarán controles de asistencia). Ya que el alumno puede faltar el 25% del total de las clases, no se admitirán justificaciones de ausencia.

2.- SISTEMAS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

CONVOCATORIA ORDINARIA (Evaluación continua)		
Código	Nombre	Peso
SE1	Pruebas escritas individuales	20%
SE2	Trabajos grupales	10%
SE3	Pruebas prácticas individuales	70%
		100%
CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA		
Código	Nombre	Peso
	Examen que incluirá tanto pruebas escritas y prácticas, que engloba todos los conocimientos de la asignatura	100%

3.- DESCRIPCIÓN SISTEMAS DE EVALUACIÓN:

NORMAS GENERALES

- Una vez fijado el calendario de actividades o pruebas presenciales (exámenes, prácticas, ejercicios, trabajos, presentaciones, etc.) con la debida antelación, para garantizar la igualdad de condiciones para todos los alumnos, no se repetirán dichas pruebas para el o los alumnos que no asistieran a las mismas salvo causa de fuerza mayor.
- El alumno deberá acudir a las distintas pruebas provisto de un documento acreditativo de su identidad (carné universitario, DNI o pasaporte).

CONVOCATORIA ORDINARIA

A lo largo del semestre se realizarán:

- Pruebas intermedias:**

- Preguntas escritas individuales: 2 puntos
- Trabajos grupales: 1 punto. Consistirá en una actividad de carácter transversal con una asignatura de otra área de conocimiento, con la finalidad de que el alumno sea capaz de elaborar y analizar de forma sencilla las consecuencias que se derivan de las decisiones empresariales adoptadas por otros departamentos de la empresa.
- Prueba práctica individual: 2 puntos.

○ **Prueba final: 5 puntos.**

El alumno realizará una prueba final teórico práctica con el contenido de toda la materia vista durante el curso.

La **calificación final de esta convocatoria ordinaria** es la suma de las calificaciones obtenidas por el alumno a lo largo del curso. Para **aprobar en la convocatoria ordinaria**, es preciso que en las **Pruebas intermedia** el alumno haya obtenido al menos **un 2 sobre 5 puntos** y en la **Prueba final un 2,5 sobre 5 puntos**.

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

El alumno que no supere la asignatura en la convocatoria ordinaria, deberá presentarse al examen final de la convocatoria extraordinaria, que abarcará toda la materia contenida en la asignatura. No se aplicarán los porcentajes establecidos en la evaluación continua.
La calificación será la obtenida en el examen extraordinario.

7. PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

PROGRAMA TEÓRICO - PRÁCTICO:

TEMA 1. LA CONTABILIDAD COMO SISTEMA DE INFORMACIÓN EN LA EMPRESA

- 1.1. La contabilidad como sistema de información empresarial.
- 1.2. Requisitos de la información contable
- 1.3. Usuarios de la información económico-financiera
- 1.4. Cuentas anuales como soporte de la información contable.
- 1.5. Normalización contable: El Plan General de Contabilidad.

TEMA 2. EL PATRIMONIO EMPRESARIAL

- 2.1. Concepto económico-financiero del patrimonio
 - 2.2. Elementos patrimoniales
 - 2.3. Masas patrimoniales
 - 2.4. El balance como representación del patrimonio
 - 2.4.1. Análisis de la masa patrimonial de activo
 - 2.4.2. Análisis de la masa patrimonial de patrimonio neto
 - 2.4.3. Análisis de la masa patrimonial de pasivo
 - 2.5. Ecuación fundamental del equilibrio patrimonial
- Casos Prácticos

TEMA 3. EL MÉTODO CONTABLE

- 3.1. Concepto de cuenta. Terminología de las cuentas.
 - 3.2. Convenio del cargo y del abono.
 - 3.3. El asiento contable.
 - 3.4. Clasificación de las cuentas.
 - 3.5. Los Libros de Contabilidad.
- Casos Prácticos

TEMA 4. EL CÁLCULO DEL RESULTADO: LA CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS

- 4.1. Cuentas de gestión: concepto y clasificación.
 - 4.2. Compras y gastos: concepto y contabilización.
 - 4.3. Ventas e ingresos: concepto y contabilización.
 - 4.4. La cuenta de pérdidas y ganancias como expresión del resultado
- Casos Prácticos

TEMA 5. EL CICLO CONTABLE

- 5.1. Desarrollo del proceso contable.
 - 5.2. Balance de comprobación.
 - 5.3. Periodificación contable.
- Casos Prácticos

TEMA 6. ACTIVO

- 6.1. Concepto y clasificación
 - 6.2. Activo no corriente: composición y valoración
 - 6.3. Activo corriente: composición y valoración
 - 6.4. Correcciones valorativas del activo: amortización y deterioro
- Casos Prácticos

TEMA 7. PATRIMONIO NETO Y PASIVO

- 7.1. Concepto y clasificación del patrimonio neto
 - 7.1.1 Fondos propios: capital y reservas
 - 7.1.2. Subvenciones y donaciones
 - 7.2. Concepto y clasificación del pasivo
 - 7.2.1. Pasivo no corriente: características y composición.
 - 7.2.2. Pasivo corriente: características y composición.
- Casos Prácticos

8. LAS CUENTAS ANUALES

- 8.1. Requisitos legales de las cuentas anuales
 - 8.2. Modelos de cuentas anuales
 - 8.2.1. El balance
 - 8.2.2. Cuenta de pérdidas y ganancias
 - 8.2.3. Memoria
 - 8.2.4. Otras cuentas anuales
 - 8.3. Otros informes contables
- Casos prácticos

8. BIBLIOGRAFÍA DE LA ASIGNATURA

1.- BIBLIOGRAFÍA BÁSICA: Los manuales se adaptan perfectamente al programa de la asignatura

- Varios autores. "Contabilidad Financiera. Introducción". CTO Editorial Madrid 2018
- Disposiciones Legales: Plan General de Contabilidad de 2007 y sus posteriores reformas.
- Disposiciones Legales: Plan General de Contabilidad de PYMES de 2007 y sus posteriores reformas.

2.- BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

- Arquero Montaña, J.L. y otros (2009): Contabilidad financiera. Aplicación práctica del PGC 2007. Madrid, Pirámide.
- Gallego Díez, E. y Vara y Vara, M. (2008): Manual práctico de contabilidad financiera. Madrid, Pirámide.
- García Castellví, A., González Navarro, A. y Astorga Sánchez, J.A. (2008): Contabilidad Financiera. Análisis y aplicación del PGC de 2007.
- Mallo, C. y Pulido, A. (2008): Contabilidad financiera. Un enfoque actual. Madrid, Paraninfo
- Manual de Contabilidad Financiera (2009). Madrid. C.T.O. Hacienda
- Muñoz Jiménez, J. (2008): Contabilidad Financiera. Madrid, Prentice Hall.
- Rodríguez Ariza, L. López Pérez; M^a V (2011): Contabilidad general. Teoría y práctica. Madrid. Ediciones Pirámide.
- Waden-Berghe Lozano (Coord.) (2011): Contabilidad Financiera I. Madrid. Pirámide (Grupo Anaya).
- Zamora Ramírez, C. y otros (2008): Análisis práctico y guía de implantación del nuevo PGC. Madrid. Edición Contable CISS, Grupo Wolters Kluwer.

4.- RECURSOS WEB DE UTILIDAD:

- Instituto de contabilidad y auditoría de cuentas: <https://www.icac.gob.es/>
- AECA: <http://www.aeca.es>

9. NORMAS DE COMPORTAMIENTO

1.- NORMAS:

El alumno mostrará en el aula una actitud adecuada de acuerdo con las normas de la Facultad y de la Universidad. Ello implica, además de asistir con asiduidad y puntualmente, tener una actitud participativa en el aula, realizando los trabajos o ejercicios requeridos.

Las faltas en la Integridad Académica (plagios de trabajos, utilización no adecuada de los dispositivos electrónicos en clase -teléfonos, tablets u ordenadores -) o uso indebido/prohibido de información durante los exámenes), así como firmar en la hoja de asistencia por un compañero que no está en clase, implicarán la pérdida de la evaluación continua, sin perjuicio de las acciones sancionadoras que estén establecidas.

Igualmente, la unidad docente decidirá, en cada caso, la sanción que se aplicará a aquellos alumnos que sean expulsados del aula.

10. MEDIDAS EXTRAORDINARIAS

En el caso de producirse alguna situación excepcional que impida la impartición de la docencia presencial en las condiciones adecuadas para ello, la Universidad adoptará las decisiones oportunas, y aplicará las medidas necesarias para garantizar la adquisición de las competencias y los resultados de aprendizaje de los estudiantes establecidos en esta Guía docente, según los mecanismos de coordinación docente del Sistema Interno de Garantía de calidad de cada título.